

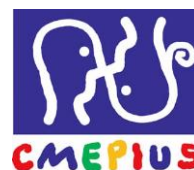


V skladu s 60. e členom Zakona o osnovni šoli je Svet Osnovne šole Rudolfa Maistra Šentilj sprejel

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Osnovne šole Rudolfa Maistra Šentilj

Pravila šolskega reda so bila sprejeta na predlog ravnateljice Mihelce Fajs, ki je predhodno pridobila pozitivno mnenje na sestanku učiteljskega zbora, dne 10. 9. 2024 in na seji Sveta staršev dne 24. 9. 2024.



1) Uvod

a) Zakonska osnova

60. e člen Zakona o osnovni šoli določa:

»Na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Vzgojne ukrepe šola izvede, kadar učenec krši svoje dolžnosti, določene z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole. Z vzgojnimi ukrepi ni mogoče omejiti pravic učencev (od 5. do 13. člena in od 50. do 57. člena tega zakona).

2) Pravice in obveznosti učencev

a) Pravice in obveznosti učencev, ki posegajo v pravice drugih

Urejajo se v skladu z načeli medsebojnega spoštovanja, načela vzpodbujanja, samonadzora.

PRAVICE	OBVEZNOSTI
Učenec je varen v šoli in na šolskih površinah.	Učenec s svojim vedenjem in dejanji ne ogroža svoje ali varnosti sošolcev, zaposlenih in obiskovalcev šole. (V primeru okužb, ki zahtevajo posebne ukrepe, vzdržuje ustrezno razdaljo med sošolci. V primeru, da tega ne more zagotavljati, si nadene zaščitno masko).
Vsak učenec ima pravico do spoštovanja njegove osebnosti in individualnosti, človeškega dostojanstva in pravico do zasebnosti.	Učenec mora spoštovati sošolce, zaposlene v šoli in obiskovalce v šoli, kar izkazuje v skladu s splošno veljavnimi predpisi, zakoni in bontonom. Učenec s svojo dejavnostjo ne sme motiti ali ogrožati drugih niti med poukom niti med odmori ali na poti v šolo in iz šole.
Učenčeva lastnina in lastnina zaposlenih ter obiskovalcev je v šoli in na šolskih površinah varna. Šola zagotavlja, da bo izpeljala potrebne uradne postopke v primeru poškodovanja in odtujitve lastnine.	Učenec v šolo ne sme prinašati predmetov, ki bi motili ostale v šoli, potek pouka ali ogrožali varnost oseb ali stavbe in premičnin. Učenec mora spoštovati svojo in tujo lastnino v šolski stavbi in šolskih površinah.
Učenec ima pravico, da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje.	Učenec mora upoštevati navodila učiteljev in ostalih zaposlenih v okviru njihovih pristojnosti.

Učenec ima pravico do čistega in urejenega šolskega okolja in prostorov.	Učenec mora upoštevati higienske norme, mora urejati svoje okolje in opravljati rediteljske dolžnosti. V primeru porasta nalezljivih bolezni, ki zahtevajo posebne ukrepe, se mora držati higienskih priporočil, ki veljajo, da se prepreči širjenje bolezni.
--	---

b) Pravice in obveznosti učencev do sebe

Ureja se v skladu z načelom aktivnega sodelovanja učencev in načelom samodiscipline.

PRAVICE	OBVEZNOSTI
Učenec se lahko vedno obrne na učitelja po pomoč.	Učitelj in šolski svetovalni delavec, ravnatelj, pomočnik ravnatelja v času pouka, razrednih ur, v odmorih pomaga učencu v težavah (učnih, osebnih) v okviru svojih pristojnosti.
Učenec se oblači in ureja po svojem okusu.	Učenec se oblači in ureja tako, da s svojim videzom ne izstopa in ne krši moralnih norm ter splošnih predpisov. Učenec je v učilnicah obut v šolske copate, v telovadnicah pa v športne copate, ki so namenjeni izključno notranji uporabi.
Učenec sodeluje na dnevih dejavnosti, ekskurzijah, interesnih dejavnostih in prireditvah šole.	Na dnevih dejavnosti in ostalih aktivnostih je učenec aktiven, sodeluje pri izvedbi. V javnosti predstavlja šolo, zato se vede dostojno.
Učenec ima pravico do varnega in spodbudnega okolja.	V šolo ne sme nositi večjih vsot denarja ali vrednejših predmetov. Denarja ali vrednih predmetov ne sme puščati v garderobnih omaricah in na nevarovanih površinah.
Učenec lahko v nujnih primerih pokliče starše ali skrbnike po telefonu na šolske stroške.	

c) Nesporne pravice

Pravice do nemotenega pridobivanja znanja.

PRAVICE	OBVEZNOSTI
Učenec lahko pove svoje mnenje.	Učenec pove svoje mnenje na kulturnen način.
Učenec ima pravico do pouka v skladu s predmetnikom in z razredom, ki ga obiskuje.	Učenec je dolžan redno obiskovati pouk, razen kadar zboli ali če pravočasno zaprosi za proste dneve, določene s splošnimi pravili. Učenec mora v šolo prihajati pravočasno. Učenec mora biti prisoten pri pouku. Zapuščanje pouka v času šolske ure ni dovoljeno. V izjemnih primerih lahko učenec zapusti učilnico s starševskim pisnim dovoljenjem, ki navaja uro in namen odhoda učenca ter datum in podpis staršev.
Učenca zaposleni v šoli in obiskovalci šole spoštujejo, kar izkazujejo v skladu s splošno veljavnimi predpisi in zakoni ter bontonom. Učenec ima pravico do zagovora, če je obtožen prekrška.	Učitelj, razrednik, šolski svetovalni delavec, ravnatelj je dolžan poslušati učenčev zagovor.
Učencu šola nudi napovedano pisno ocenjevanje.	Učenec mora biti pripravljen na pouk (znanje in domače naloge) in pri pouku aktivno sodelovati.
Učenec ima pravico do aktivnih odmorov.	Učenec se je dolžan držati pravil, ki veljajo v času odmorov.
Učencu šola omogoča prehrano v šoli.	Učenec spoštuje pravila in bonton pri prehranjevanju. Učenčevi starši poravnajo stroške prehrane v skladu s Prijavo učenca na prehrano, ki so jo podpisali ob prijavi.

d) Pridobljene pravice, ki se izgubijo, če so neizpolnjene obveznosti

Pravice vezane na status športnika oziroma kulturnika.

PRAVICE	OBVEZNOSTI
Učenec lahko dobi osebne predmete, ki mu jih je iz različnih, upravičenih razlogov odvzel učitelj, nazaj tako, da jih v tajništvu ali pri razredniku dobijo njegovi starši.	Učenec ne moti pouka z aktivnim prenosnim telefonom, predvajaniki glasbe in drugimi napravami, ki omogočajo predvajanje ali snemanje zvoka in slike.

Učenec ima pravico do statusa športnika ali kulturnika.	Učenec mora izpolnjevati splošne pogoje za pridobitev statusa, hkrati pa mora aktivno sodelovati pri pouku in se primerno vesti.
Učencu šola omogoča obiskovanje dejavnosti v okviru razširjenega programa.	Učenec lahko obiskuje dejavnosti, če se pri pouku in dejavnosti primerno vede in je aktiven.

e) Organiziranost

- **Oddelčna skupnost**

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti.

Oddelčna skupnost izvoli predsednika razreda in dva predstavnika šolske skupnosti, preko katerih uveljavljajo svoje pravice.

Razrednik in učenci se dogovorijo tudi o drugih organih v oddelku, ki jih potrebujejo za uspešno in nemoteno delo v šoli (tajnik, predstavnik za rdeči križ).

Učenci pri urah oddelčne skupnosti obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela oddelka ter šole in izvajajo preventivne aktivnosti iz vzgojnega načrta šole.

- **Šolska skupnost in šolski otroški parlament**

Predstavniki oddelčne skupnosti se povezujejo v skupnost učencev šole. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament, ki sodeluje v projektu Otroški parlament.

Skupnost učencev šole sprejme letni program in na sestankih obravnava posamezna vprašanja iz življenja in dela šole ter pomaga pri uresničevanju preventivnih aktivnosti iz vzgojnega načrta šole in pri reševanju vzgojne problematike.

Skupnost učencev izvoli predsednika in njegovega namestnika, izvršilni organ, tim za šolsko prehrano in tim za vzgojno delovanje šole.

3) Pravila, ki izhajajo iz zakonodaje in dokumentov

a. Pravila, ki izhajajo iz posebnih zakonskih obveznosti šole

- Varstvo pri delu
- Zdravstveno varstvo

b. Pravila, ki izhajajo iz šolske zakonodaje

- ZOFVI
- ZOSn
- Pravilniki

c. Pravila, ki izhajajo iz hišnega reda.

Hišni red je javno objavljen na šolski spletni strani.

4) Dogovorjena pravila

Pravila vedenja so zapisana v hišnem redu, natančne opredelitve pravil so priloga tega načrta in javno izobešeni v prostorih šole.

- v učilnici – navadni, specializirani (varstvo pri delu)
- na hodnikih
- v jedilnici
- v knjižnici
- na prireditvah
- na ekskurzijah
- v šoli v naravi

5) Posledice kršitev pravic, zakonsko določenih in dogovorjenih pravil

Pojavne oblike kršitev pravic v šoli so različne:

- **v zvezi s poukom:** (klepetanje med poukom, nesledenje učiteljevi razlagi, igranje med poukom, neredno izpolnjevanje šolskih obveznosti, površnost, izgubljanje, pozabljanje, zamujanje, izostajanje od pouka),
- **v odnosih do sošolcev in učiteljev** (»klovnovstvo«, prerekanje, zafrkavanje, žaljenje, ustrahovanje, vračanje krivde na druge, agresivno vedenje),
- **v odnosu do lastne neuspešnosti:** (trajno izmikanje šolskim dolžnostim, odkrito odklanjanje učenja, učiteljev, šole, splošna nezainteresiranost, apatičnost, neopravičeno izostajanje, razne nadomestne zadovoljitve: kajenje...).

Kršitve in posledice nekaterih kršitev smo razdelili v tri stopnje glede na težavnost prekrška:

1. stopnja: **občasno vedenje**, ki ni v skladu s pričakovanji: učitelji ga lahko prepoznajo, zmorejo in znajo ga reševati sami.
2. stopnja: **občasni pojavi in težave**, povezani z neustreznim vedenjem učenca do sebe ali drugih izven pouka ali v času pouka, ko učitelja ovirajo, motijo in dekoncentrirajo, zaradi česar je potrebno prekiniti učni proces. Na tej stopnji rešuje učitelj problem sam ali se poveže z razrednikom in ustrezno strokovno službo.
3. stopnja: **gre za pogoste težave**, pogoste pojave, motnje, ki učitelje motijo, ovirajo pri pedagoškem delu, jih ne znajo in ne zmorejo rešiti sami, pomagati jim morajo ustrezni šolski ali zunanji strokovnjaki. Če težave ne izzvenijo je potrebno učenca napotiti v specializirane oblike pomoči ali ga začasno izločiti iz razreda (individualni pouk, pouk na domu, napotitev v mladinski dom...).

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin tudi, če so evidentirane predhodne kršitve, ki so lahko manjše in se potem pojavijo večje.

Kršitve so opredeljene glede na področja pravil šolskega reda.

MANJŠE KRŠITVE:

O njihovi obravnavi se individualno odločajo učitelji, razrednik, starši, svetovalna služba in sicer glede na osebne značilnosti, razvojno stopnjo učenca, okoliščine, predhodne izkušnje. Obravnava poteka po načelu postopnosti. Tim¹ učencev za vzgojno delovanje šole lahko predlaga načine reševanja kršitev (predlog za obravnavo timu lahko poda učenec, starši ali delavci šole).

¹ Imena učenec v timu za vzgojno delovanje šole so javna. Takšno obliko šolskega razsodišča vodi mentor šolske skupnosti. Pri tem gre za obravnavo dogodka in ne učenca (ime učenca ni izpostavljeno zaradi varovanja osebnih podatkov).

	Kršitev pravic in posledice NESPOŠTLJIV ODNOS do sošolcev in delavcev,
1. stopnja	Opravičilo. Razrednik izbere aktivnost, da učenec popravi napako in vzpostavi spoštljiv odnos.
2. stopnja	Pogovor s starši, otrokom; razgovor z razrednikom, prostovoljno delo. Obvezna vključitev v krožek medkulturni dialog z redno udeležbo, risanje/pisanje o primernem vedenju, bontonu. Obravnava na strokovnem timu učiteljev in predstavitev primera predstavnikom učencev za uresničevanje vzgojnega načrta (tim za vzgojno delovanje šole). Zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov po pouku s soglasjem in vednostjo staršev.
3. stopnja	V primeru, da ukrepi in dejavnosti niso dosegli namena in se kršitve ponavljajo se učencu izreče vzgojni opomin.
	Kršitev pravic in posledice NEPRIMERNO RAVNANJE S HRANO
1. stopnja	Opozorilo, pogovor z učencem in s starši.
2. stopnja	Čiščenje jedilnice, izdelava plakata, je sam.
3. stopnja	Zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov po pouku s soglasjem in vednostjo staršev.
	Kršitev pravic in posledice NAMERNO POŠKODUJE LASTNINO
1. stopnja	Pogovor in obvestilo staršem.
2. stopnja	Vzpostavitev prvotnega stanja – restitucija.
3. stopnja	Če se kršitev ponavlja, vključitev v prostovoljno delo. Strategije učenja obvladovanje vedenja in čustev. Obvezna prisotnost staršev na vzgojnih delavnicah.
	Kršitev pravic in posledice ZAMUJA K POUKU
1. stopnja	Opravičilo z vzrokom (zakaj je zamudil), individualen razgovor z učencem.
2. stopnja	Neopravičene ure, razgovori s starši, učitelji in ŠSS. Pri mlajših učencih (prva triada) pogovor s starši.
3. stopnja	Nekaj časa se vključi v dejavnosti znotraj razširjenega programa pred in po izvajanju njegovega rednega programa. Vključitev restitucije – kako bo zamujeno nadomestil. Zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov po pouku s soglasjem in vednostjo staršev.

VEČJE KRŠITVE²

V tem primeru se uporabljajo vzgojni postopki, namenjeni zaščiti pravic drugih in poglobljenemu reševanju problema s svetovanjem in usmerjanjem učenca.

	Kršitev pravic in posledice MOTI POUK, NE UPOŠTEVA NAVODIL UČITELJA
1. stopnja	Opozorjen, dosledno in jasno. Učenec se opraviči.
2. stopnja	Primerna zaposlitev, preseden, sedi sam, dodatno delo, analiza početja (po koncu ure ali čas pogovorne ure učitelja). Sklene se individualizirani vzgojni načrt.
3. stopnja	Popravi vedenje po svojem predlogu (priprava referata, povzetek zadnje ure, ki jo je motil, opravlja dodatno delo reditelja v razredu, jedilnici) ali predlog podata tim učiteljev in staršev, če gre za ponavljajoče vedenje (do 1 mesec). Modro opozorilo; vključitev staršev (obveznosti po dogovoru, spremljanje otroka). Ob nadaljnjih kršitvah se izreče vzgojni opomin.
	Kršitev pravic in posledice NESPOŠTLJIV ODNOS do sošolcev in delavcev, SE NORČUJE , verbalna agresivnost
1. stopnja	Opravičilo. Razrednik izbere aktivnost, da učenec popravi napako in vzpostavi spoštljiv odnos. Pogovor in razgovor z učencem, šele nato s skupino; prinaša v šolo misli o prijateljstvu in jih na razrednih urah predstavlja sošolcem; opravičilo (ustno, risba, plakat).
2. stopnja	Pogovor s starši, otrokom; razgovor z razrednikom, prostovoljno delo. Predstavitev staršem, razgovor z njimi in drugimi udeleženci; vključitev ŠSS, pripravi predavanje o drugačnosti ali o verbalnem nasilju. Obvezna vključitev v krožek medkulturni dialog z redno udeležbo, risanje/pisanje o primernem vedenju, bontonu. Obravnavo na strokovnem timu učiteljev in predstavitev primera predstavnikom učencev za uresničevanje vzgojnega načrta (tim za vzgojno delovanje šole). Zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov po pouku s soglasjem in vednostjo staršev. Izdelava individualiziranega načrta.
3. stopnja	V primeru, da ukrepi in dejavnosti niso dosegli namena in se kršitve ponavljajo se učencu izreče vzgojni opomin.
	Kršitev pravic in posledice FIZIČNA AGRESIVNOST, SPOLNO NADLEGOVANJE, NAPELJEVANJE H KRŠITVAM
1. stopnja	Pogovor z vsemi udeleženci v pretepu; opravičilo; obveščanje staršev takoj;

² Tudi ko se manjše kršitve pravil pojavljajo ali učenec ne upošteva šolskih prepovedi.

	<p> dodatna razredna ura, tedenska pomoč delavcem šole; učence obvestiti o posledicah dejanj – starejši učenci: priprava kratkega predavanja na to temo, pri mlajših predstavitev knjige o nasilju na razredni uri.</p>
2. stopnja	<p> Razgovor s skupino o problemu, sklenitev vzgojne individualne pogodbe s starši (redni tedenski sestanki s starši, ŠSS, učencem, strategije učenja obvladovanje vedenja in čustev); Učenec naredi načrt, kako bo popravil škodo. Obvezna prisotnost staršev na vzgojnih delavnicah, obvezno obiskovanje pogovornih ur za učence. Priprava individualiziranega načrta.</p>
3. stopnja	<p> Vključitev zunanjih inštitucij (pomoč družini). Pri težjem nasilju obvestimo policijo. Povečan nadzor nad učencem v času, ko je v šoli, a ni pri pouku ali pri organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, ki se izvajajo izven šolskega prostora oziroma organizacija nadomestne ustrezne dejavnosti v šoli. V primeru, da ukrepi in dejavnosti niso dosegli namena in se kršitve ponavljajo se učencu izreče vzgojni opomin.</p>
	<p>Kršitev pravic in posledice UPORABA PIROTEHNIČNIH SREDSTEV, KRAJA LASTNINE ŠOLE, DRUGIH UČENCEV, DELAVCEV ALI OBISKOVALCEV ŠOLE, UŽIVANJE DROG TER DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SREDSTEV ALI NAPELJEVANJE SOŠOLCA K TAKEMU DEJANJU</p>
1. stopnja	<p> Pogovor z razrednikom, s starši, ŠSS in z vodstvom šole.</p>
2. stopnja	<p> Razgovor s starši. Restitucija. Izdelava individualiziranega vzgojnega načrta.</p>
3. stopnja	<p> V primeru, da ukrepi in dejavnosti niso dosegli namena in se kršitve ponavljajo se učencu izreče vzgojni opomin.</p>
	<p>Kršitev pravic in posledice NE UPOŠTEVA PRAVIL ŠOLE, NE UPOŠTEVANJE PRAVIL VEDENJA MED ODMORI, V SANITARIJAH, METANJE ALI SKRIVANJE LASTNINE DRUGIH UČENCEV, OGROŽANJE LASTNEGA ZDRAVJA IN VARNOSTI (se nagiba skozi okno, skače po stopnišču, se preriva)</p>
1. stopnja	<p> Pogovor o pravilih, ustno opozorilo. Restitucija.</p>
2. stopnja	<p> Razgovor s starši, ŠSS, z učitelji, vodstvom šole. Restitucija.</p>
3. stopnja	<p> Ukrepi, družbeno koristno delo (npr. če ne upošteva pravil v jedilnici, pomaga pri pospravljanju jedilnice), predstavitev določene teme v svojem in potem še v sosednjem razredu. Obvezna prisotnost staršev na vzgojnih delavnicah; načrt o spremembi vedenja s ŠSS, obravnava na timu učiteljev in staršev za vzgojno delovanje šole. Oblikovanje individualiziranega načrta. Ob nadaljnjih kršitvah se izreče vzgojni opomin.</p>
	<p>Kršitev pravic in posledice NEDOVOLJENA UPORABA MOBILNEGA TELEFONA ali drugih komunikacijskih naprav v času pouka</p>

1. stopnja	Odvzem naprave, starši jo lahko prevzamejo v tajništvu šole. Zapis v dnevnik.
2. stopnja	Odvzem naprave. Starši jo lahko prevzamejo šele po opravljenem razgovoru učenca in njih skupaj z razrednikom. Seznanitev z ukrepi, ki sledijo ob naslednji enaki kršitvi.
3. stopnja	Ob ponavljajočih kršitvah odvzem telefona in izrek vzgojnega opomina.
	Kršitev pravic in posledice PREPOVEDANO SNEMANJE v času pouka ali odmora in PREPOVEDANO OBJAVLJANJE POSNETKOV
1. stopnja	Takojšen odvzem naprave. Razgovor s starši, ŠSS.
2. stopnja	Takojšen odvzem naprave. Javno opravičilo. Priprava referata na temo spletno nasilje. Priprava individualiziranega vzgojnega načrta.
3. stopnja	Civilno kazenska odgovornost učenca na predlog oškodovanca (zakonitih skrbnikov) in izrek vzgojnega opomina.
	Kršitev pravic in posledice ODSOTNOST OD POUKA BREZ OPRAVIČILA
1. stopnja	3 neopravičene ure: ustno opozorilo razrednika ter obvestilo staršem.
2. stopnja	5 - 7 neopravičenih ur: razgovor s starši, učencem in ŠSS. Sestavi se vzgojni individualiziran načrt.
3. stopnja	Nad 7 neopravičenih ur: razgovor s starši, učencem, ŠSS in vodstvom šole. Nad 15 ur izrek vzgojnega opomina, dopolnitev VIN. Nad 20 neopravičenih ur prijava staršev Centru za socialno delo.
	Kršitev pravic in posledice KRŠITEV PRI OPRAVLJANJU NPZ
	Če se med postopkom optičnega branja ali vrednotenja ugotovi, da učenčev preizkus vsebuje zapise ali risbe z neprimerno ali žaljivo vsebino, se preizkus ovrednoti, šola pa se o dogodku obvesti, da vzgojno ukrepa.

Šola ima pravico, da se v primeru več kršitev, vpisov v dnevnik in vzgojnih opominov, na konferenci učiteljskega zbora na podlagi utemeljenih razlogov odloči, da se učencu **namesto udeležbe na dejavnosti izven šole za doseganje ciljev dejavnosti zagotovi druga oblika dela na šoli** (dnevi dejavnosti, zaključne ekskurzije). Temu učencu šola zagotovi drugo obliko dela na šoli. Za lažjo ali hujšo kršitev lahko obravnava tudi tista dejanja, ki zgoraj niso naštet. Velja načelo postopnosti pri obravnavi kršitev in izrekanju vzgojnih opominov. Vsak vzgojni opomin se hrani dve leti od datuma izdaje. Vzgojni opomin se hrani v mapi vzgojni opominov v ognjevarni omari. Poročila timov o prekršku so tajna.

Vzgojni ukrepi so posledice **težjih ali ponavljajočih** kršitev pravil šole in so način reševanja problemov, ki se s tem pojavijo:

- če učenci zavračajo sodelovanje pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene druge vzgojne dejavnosti (svetovanje, pogovor s samopresojo, restitucija, itd.),
- kadar učenci niso pripravljeni upoštevati potreb in pravic drugih ali ponavljajo kršitve pravil šolskega reda in dogovorov.

Vzgojni ukrepi so namenjeni zaščiti pravic, vzdrževanju pravil in dogovorov ter upoštevanju obveznosti. Ti ukrepi niso kazni v smislu neugodnega povračila za kršitve pravil.

O uporabi vzgojnega ukrepa šola obvesti starše učenca. Z njimi se pogovori o kršitvi pravil, posledicah in možnih načinih reševanja težav. Če starši odklonijo razgovor, odklonitev ne zadrži uporabe vzgojnega ukrepa. Šola vodi zapise o razlogih za uporabo vzgojnih ukrepov.

Pravilnik o vzgojnih opominih v osnovni šoli ureja le področje izrekanja pisnih opominov. Ti se lahko izrečejo le, kadar učenec krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

➤ evidentiranje vzgojnih opominov

O poteku postopka izrekanja vzgojnega opomina šola vodi zabeležke. Izrek opomina razrednik zabeleži v mapo vzgojnih opominov in v mapo vloži izvod vzgojnega opomina, ki so ga podpisali starši.

Vzgojni opomin je v celoti opisan v 60. f členu ZOos.

Pogoji za odvzem, mirovanje ali prenehanje statusa športnika ali kulturnika do konca tekočega šolskega leta so določeni v 51. členu ZOos.

6) Opravičevanje odsotnosti učencev

Učenec mora prisostvovati pouku in dejavnostim obveznega programa.

- Starši morajo najkasneje v 5 (petih) delovnih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka.
- Če učenec izostane več kot pet dni, starši pa razredniku niso sporočili vzroka izostanka, razrednik o izostanku učenca obvesti starše in jih pozove, da sporočijo vzrok izostanka.
- Odsotnost učenca morajo starši opravičiti osebno ali v pisni obliki.
- Osebna ali pisna opravičila je treba posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo.
- Če razrednik v omenjenem roku ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene in ukrepa v skladu s Pravili šolskega reda. Če učenec ali starši iz opravičenih razlogov predložijo opravičilo po izteku roka, ga razrednik upošteva.
- Če razrednik dvomi o verodostojnosti opravičila obvesti o tem starše. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči.
- Razrednik sprti pregleduje izostanke učencev.

NAPOVEDANA ODSOTNOST

Učenec lahko izostane, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek razredniku vnaprej napovejo tri dni pred izostankom. Ta izostanek lahko strnjeno ali v več delih traja največ pet dni v letu. Ravnatelj lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka. Prošnja se na ravnatelja naslovi pet delovnih dni pred dnevom odsotnosti.

Učenec lahko predčasno zapusti šolsko poslopje le v dogovoru z razrednikom ali učiteljem, ki poučuje predmet, pri katerem bo učenec odsoten, in mora imeti pisno ali ustno soglasje staršev, in to v primeru:

- odhoda k zdravniku,
- slabega počutja ali bolezni (odide lahko le v spremstvu staršev ali skrbnikov; učenca prevzamejo v prostorih šole),
- sodelovanja na športnem ali kulturnem področju izven šole,
- pisne želje staršev.

V primeru, da učenec brez vnaprejšnjega pisnega ali ustnega soglasja staršev zapusti šolo, razrednik izostanka ne opraviči.

O odsotnosti zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih učenci sodelujejo v imenu šole, razrednik ali vodja dejavnosti obvesti starše. Navedene odsotnosti so opravičene.

OPROSTITEV SODELOVANJA IZ ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV

Posamezni učenec je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih osnovne šole. Starši učenca morajo razredniku predložiti mnenje in navodilo zdravstvene službe. Razrednik o tem takoj obvesti učitelje oziroma druge sodelavce, ki izvajajo pouk ali druge dejavnosti šole. V dnevnik šolskega dela razrednik vpiše čas trajanja opravičene odsotnosti. Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri posamezni uri pouka, mora tej uri prisostvovati in opraviti naloge, ki ne ogrožajo njegovega zdravstvenega stanja in jih sme opravljati v skladu z navodili zdravstvene službe. Če učenec zaradi zdravstvenih razlogov ne more opravljati nobene naloge, šola zanj organizira nadomestno dejavnost.

NEOPRAVIČENI IZOSTANKI

Za neopravičen izostanek se šteje neopravičena odsotnost učenca od pouka in dejavnosti obveznega programa. Izostanke učenca pri razširjenem programu se evidentira. Razrednik o izostankih obvesti starše. V izjemnih primerih in po preučitvi vseh okoliščin ravnatelj v sodelovanju z razrednikom in svetovalno službo odloči, da se izostanek učenca ne bo obravnaval kot neopravičeni izostanek, če oceni, da je vzrok izostanka take narave, da učenec potrebuje pomoč oziroma svetovanje.

7) Zdravstveno varstvo učencev

Šola v sodelovanju z zdravstvenimi zavodi organizira redne sistematične zobozdravstvene in zdravstvene preglede ter cepljenja. Če učenec odkloni sodelovanje pri predpisanem zdravstvenem pregledu ali cepljenju, razrednik o tem obvesti starše učenca. Šola deluje preventivno in ozavešča učence o škodljivosti in posledicah kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog in drugih poživil, spolnega nadlegovanja ter nasilja. Šola ozavešča učence o njihovih pravicah in dolžnostih ter o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V te namene organizira različne aktivnosti pri pouku in drugih dejavnostih šole.

Šentilj, 26. 9. 2024

Predsednica sveta zavoda:
Darja Smole

Ravnateljica:
Mihelca Fajs