

(ime in priimek starša/skrbnika)



NAPOVED izostanka od pouka

Sporočam vam, da bo _____, učenec/ka _____ razreda,
izostal/a od pouka od _____ do _____.

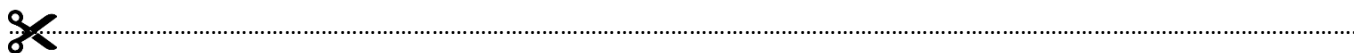
Na podlagi 53. člena Zakona o osnovni šoli učenec/ka lahko izostane od pouka, ne da bi sporočili vzrok izostanka, če njegov/njen izostanek vnaprej napoveste, vendar **ne več kot 5 dni v šolskem letu**.

Ker bo njegov izostanek od pouka daljši od pripadajočih 5 dni v šolskem letu, navajam razloge za njegovo/njeno odsotnost:

Zavezujemo se, da bo zamujena učna snov nadoknadena.

Podpis starša/skrbnika

V _____, dne _____



Osnovna šola Rudolfa Maistra Šentilj

Št.:

Datum:

SOGLASJE RAZREDNIKA

V skladu z določili 53. člena Zakona o osnovni šoli soglašam, da je lahko učenec/ka odsoten/a od pouka od _____ do _____, ker še ni izkoristil/a v šolskem letu možnih 5 dni izostanka od pouka brez navedbe vzroka.

Razrednik

SOGLASJE RAVNATELJICE

V skladu z določili 53. člena Zakona o osnovni šoli dovolim učencu/ki, da izostane od pouka več kot 5 dni v šolskem letu, in sicer od _____ do _____.

Ravnateljica